

ALLEGATO A

SCADENZA BANDO ALLE ORE 23:59:59 DEL 22 DICEMBRE 2025

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CITTÀ DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO
SC Pianificazione, Sviluppo e Attuazione delle Politiche del Personale - S.S. Formazione e Rapporti
con l'Università – Segreteria Amministrativa corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie**

**“BANDO DI SELEZIONE PER L’ISTITUZIONE DEGLI ELENCHI DI COLLABORATORI ALLA DIDATTICA
DI DURATA TRIENNALE, RELATIVO ALLE DISCIPLINE DEI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI
SANITARIE RIVOLTO AL PERSONALE IN POSSESSO DI LAUREA O APPARTENENTE AL PROFILO
PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA DISCIPLINA”**

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.M. 270/2004 ed i successivi decreti di attuazione delle singole classi di Laurea delle Professioni Sanitarie;
- Vista la circolare nr. 00015918 del 08.07.2025, relative all’attivazione degli “Elenchi dei collaboratori alla didattica”, istituiti con provvedimento del Commissario dell’Azienda sulla base dei fabbisogni espressi dai Consigli di Corso, con durata triennale, a far tempo dall’AA 2025/2026, tramite un unico avviso;

Emette il presente bando per l’istituzione degli “Elenchi di collaboratori alla didattica di durata triennale”, per le discipline dei Corsi di Studi delle Professioni Sanitarie rivolto al personale laureato o appartenente al profilo professionale attinente alla disciplina.

Requisiti necessari alla domanda:

- essere in possesso di Laurea o Profilo professionale attinente alla disciplina cui si riferisce il bando;
- non essere Specializzando della Scuola di Medicina di UNITO;
- in caso di affidamento incarico, il candidato Borsista di UNITO o della AOU CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO deve adempire agli obblighi di regolamento (art. 6 del D.R. n. 1665 del 14/05/2020 di UNITO e art.6 della Deliberazione n. 547 del 29/05/2015 della AOU CITTA' DELLA SALUTE).

N.B. In caso di specializzandi di Università diverse da UNITO il candidato dovrà tener conto dei rispettivi regolamenti di Ateneo.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, redatta online, datata e sottoscritta, gli aspiranti dovranno allegare inoltre, pena l’esclusione:

- **Il proprio curriculum professionale, scientifico e didattico** (inclusi titoli accademici ed elenco delle pubblicazioni), datato e sottoscritto;
- **Copia del proprio documento identificativo in corso di validità**;

In vista della predisposizione degli elenchi di durata triennale dei collaboratori alla didattica (art. 7, comma 2, del Protocollo di intesa Regione-Università sui CdS Professioni Sanitarie) si precisa che:
è possibile candidarsi fino a un massimo di quattro insegnamenti/moduli per singolo Corso di Laurea, conformemente alla Nota Prot. n.19306 del 13/02/2025 della Regione Piemonte.

Ogni domanda dovrà contenere in un unico documento pdf: il curriculum datato e firmato, il documento in corso di validità.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA IN FORMATO PDF** con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine del **22 DICEMBRE 2025**.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quelle di seguito descritte ed in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e di invio online.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione ritualmente inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI:

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete Internet dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione e di recente versione; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e confermare l'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

FASE 1 - REGISTRAZIONE:

- collegarsi al sito Internet: <https://concorsi.cittadellasalute.to.it>
- cliccare su “**PAGINA DI REGISTRAZIONE**”, inserire i dati richiesti e dare “**conferma**”.

I dati inseriti al momento della registrazione (cognome, nome ed e-mail) non possono più essere modificati, verificare pertanto che siano corretti prima di confermare.

Il candidato deve assicurarsi che il proprio indirizzo (e-mail e non PEC) sia correttamente inserito, perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione (l'invio potrebbe essere non immediato) quindi **REGISTRARSI PER TEMPO**.

Successivamente occorre collegarsi al link indicato nella e-mail per modificare la password provvisoria.

-inserire le proprie credenziali e accedere alla scheda “**Utente**” le cui informazioni potranno essere modificate in qualsiasi momento.

FASE 2 - ISCRIZIONE ONLINE:

- Una volta entrati nella pagina “**Utente**”, cliccare sulla voce di menu: “**Selezioni**” per accedere alla schermata in cui si possono selezionare i singoli Corsi di Laurea interessati. Questi ultimi possono essere visionati sul Bando generale pubblicato sul Portale del Rosmini (<https://portalerosmini.wixsite.com/cdlprofsanitarie/bandi> voce “**Discipline**”).

- cliccare sull' icona “**Iscriviti**”.

- nella pagina successiva si inizia dalla scheda anagrafica che dovrà essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti, per iniziare si clicca su “**Compila**” e successivamente “**Salva**”.

L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici, ecc...) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.

Le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma e invia**”.

NB: Nella pagina successiva occorre seguire scrupolosamente le istruzioni indicate al fine di inviare un unico file in PDF contenente la domanda firmata e i documenti richiesti (l'allegato non dovrà superare i 2 MB).

- il candidato una volta accertato che i dati inseriti siano corretti, clicca su “**Conferma l'iscrizione**”.
A questo punto non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

- conclusa correttamente la procedura, il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione.

La domanda firmata e datata con relativi allegati già inoltrata potrà comunque essere eliminata ed eventualmente ripresentata entro il termine di scadenza (ora e data di scadenza).

Il mancato inolto informatico della domanda determina l'automatica esclusione del candidato.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “Assistenza” sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio di Segreteria Amministrativa dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e **non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.**

Leggere in ogni caso attentamente le ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra, presenti sul sito di iscrizione (Pagina Assistenza / MANUALE ISTRUZIONI).

I candidati ritenuti idonei dalle apposite Commissioni esaminatrici presiedute dal Delegato del Direttore Generale, saranno inseriti in un **Elenco per Insegnamento/Modulo di ciascun Corso di Laurea** e potranno essere incaricati annualmente, dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria, su proposta dei Consigli di Corso delle Lauree delle Professioni Sanitarie.

In base al Protocollo d'Intesa Regione-Università ultimo approvato, art. 7, Comma 2, per lo svolgimento completo e adeguato della didattica, nonché secondo quanto richiamato dalla Circolare Regionale nr. 00015918 del 08.07.2025, Il Consiglio di Corso di Studio stima l'entità di tale attività nel limite massimo di ore calcolato moltiplicando il numero di studenti del Corso di Studio per il numero dei Crediti prodotti dal singolo insegnamento.

**IL DIRETTORE GENERALE
(Livio TRANCHIDA)**